

POLITICA PER L'EQUITÀ, DIVERSITÀ E INCLUSIONE (EDI)

1. Premessa e impegno della Direzione

AIAS Logistica S.R.L. riconosce che le persone costituiscono il principale valore dell'organizzazione. La valorizzazione delle differenze individuali e la promozione delle pari opportunità sono essenziali per la crescita sostenibile e la responsabilità sociale. La Direzione si impegna a promuovere una cultura fondata sul rispetto della dignità, sull'equità di trattamento e sulla prevenzione di ogni discriminazione.

2. Principi generali

AIAS opera nel rispetto del principio di uguaglianza (Art. 3 Costituzione Italiana). L'azienda non tollera discriminazioni fondate su genere, età, origine, religione, orientamento sessuale, disabilità o qualsiasi altra caratteristica non attinente alle competenze professionali. Ogni decisione su selezione, formazione e sviluppo è basata esclusivamente su criteri oggettivi di merito e performance.

3. Obiettivi specifici e conciliazione vita-Lavoro

In aggiunta ai principi generali, AIAS si pone i seguenti obiettivi operativi:

- ☐ Neutralità retributiva: impegno a garantire che a parità di ruolo, responsabilità e competenze, non sussistano differenze salariali basate sul genere (Gender Pay Gap).
- ☐ Equilibrio vita-Lavoro: promozione di misure concrete per la conciliazione tra tempi di vita e di lavoro, con particolare attenzione alla flessibilità oraria e al supporto della genitorialità in tutte le sue forme.
- ☐ Linguaggio inclusivo: impegno a utilizzare una comunicazione interna ed esterna rispettosa di tutte le identità, evitando stereotipi di genere o di altro tipo.

4. Ambito di applicazione

La presente politica si applica a dipendenti, collaboratori, tirocinanti e candidati in fase di selezione. Il rispetto di tali principi è richiesto anche a fornitori, partner e consulenti.

5. Governance e responsabilità

La Direzione assume la responsabilità ultima dell'attuazione della politica. L'area Risorse Umane è incaricata di:

- ☐ Applicare criteri trasparenti nei processi di gestione del personale.
- ☐ Monitorare situazioni di disparità e promuovere la formazione sull'inclusione.
- ☐ Gestire le segnalazioni garantendo la massima riservatezza e l'assenza di ritorsioni per chi segnala.



6. Prevenzione di molestie e comportamenti inappropriati

AIAS non tollera molestie, intimidazioni o abusi. Ogni segnalazione sarà trattata con imparzialità e tempestività. Le violazioni comporteranno provvedimenti disciplinari secondo la normativa e il contratto collettivo applicato.

7. Strumenti di attuazione e miglioramento

L'azienda attua i principi EDI tramite:

- ☐ Procedure di selezione basate su criteri oggettivi.
- ☐ Percorsi formativi e sensibilizzazione interna sulla cultura dell'inclusione.
- ☐ Monitoraggio periodico di indicatori (KPI) relativi alla composizione del personale e alle opportunità di sviluppo.
- ☐ Revisione periodica della politica per garantirne l'aggiornamento normativo.

8. Riferimenti normativi

La politica è conforme a:

- ☐ Costituzione Italiana (Art. 3).
- ☐ D.Lgs. 198/2006 (Codice Pari Opportunità).
- ☐ D.Lgs. 81/2008 (Salute e sicurezza sul lavoro).

9. Approvazione

La presente Politica EDI è approvata dalla Direzione aziendale ed entra in vigore dalla data della sua pubblicazione.



AIAS Logistica S.R.L.
L'amministratore
Carmelo Francesco Richichi

